

П Р И К А З

10 марта 2021 г.

№ 39/9

Бобров

О мерах по подготовке организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2021-2022 учебному году и работе в зимних условиях

В целях организации плановой подготовки образовательных организаций к новому учебному году и работе в зимних условиях, в соответствии с приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 09.03.2021 №195 «О мерах по подготовке организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому 2021-2022 учебному году и работе в зимних условиях» п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Организовать подготовку к новому 2021-2022 учебному году и работе в зимних условиях.

1.2. На совещаниях педагогических коллективов подвести итоги работы учреждений в зимних условиях (2020-2021 год). Издать соответствующие приказы с определением организационных мероприятий и мер ответственности должностных лиц по подготовке образовательных организаций к 2021-2022 учебному году и работе в зимних условиях.

1.3. В срок до 25.04.2021 провести проверку состояния материально-технической базы всех зданий и помещений образовательных организаций с участием соответствующих служб. Подготовить соответствующие акты.

1.4. В случае выявления аварийных объектов, в срок до 25.04.2021 провести техническое обследование зданий и сооружений с привлечением организаций, имеющих свидетельство о допуске на данный вид деятельности. Представить информацию по форме (приложение № 2) в МКУ «ЦОСО» (Рыжов);

- принять меры по недопущению нахождения учащихся в аварийных зданиях и сооружениях;

- провести первичные мероприятия по устранению аварийности.

1.5. На основе результатов комиссионной проверки разработать план мероприятий по подготовке образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году и работе в зимних условиях, рассмотреть их в администрации района, определить объемы работ и финансирования.

1.6. В срок до 30.06.2021:

- провести актуализацию паспортов безопасности объектов (территорий) (при актуализации паспорта изменения вносятся во все экземпляры);

- разработать паспорт комплексной безопасности на каждую муниципальную образовательную организацию на 2021-2022 учебный год;

- провести переоформление (по истечении 3 лет) или актуализацию паспорта дорожной безопасности образовательных организаций (при актуализации паспортов изменения вносятся во все экземпляры).

1.7. Начиная с 18.10.2021 по 18.04.2022 (в отопительный период) в целях своевременного мониторинга соблюдения теплового режима в образовательных учреждениях представлять еженедельно (по понедельникам до 11.00) в МКУ «ЦОСО» (Рыжов) по телефону 4-08-35.

1.8. Принять меры по подготовке к организации перевозок учащихся, воспитанников школьными автобусами в новом 2021-2022 учебном году, в том числе провести ревизию необходимой документации, организовать своевременное обучение (переподготовку) ответственных лиц, заключить (продолжить) договоры со сторонними организациями, провести обследование маршрутов движения школьных автобусов, осуществляющих регулярные перевозки, организовать проведение ежегодных занятий с водителями автобусов по безопасности дорожного движения, обеспечить выполнение лицензионных требований, предусмотренных Положением о лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц

автобусами, утвержденным постановлением Правительства РФ от 07.10.2020 № 1616 «О лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами» и т.д.

1.9. Во исполнение п. 4 протокола поручений, определенных на совещании с главами администраций муниципальных районов и городских округов (в режиме видеоконференции) от 25.11.2019 № 17-15/ПР-9, продолжить работу по организации охраны объектов образования работниками охранных организаций, обладающих необходимой подготовкой и правовым статусом для исполнения охранных функций.

2. Директору МКУ «ЦОСО» Бобровского района (Вавилина), советнику отдела образования администрации Бобровского района (Шахов):

2.1. Представить информацию об организации физической охраны объектов образования с 01.09.2021 (приложение № 11) в срок до 01.08.2021 в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования».

2.2. Обеспечить исполнение плана противопожарных и антитеррористических мероприятий на 2021 год, а также выполнение мероприятий, предусмотренных дорожными картами по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) на 2021 год.

Начиная с мая 2021 года ежемесячно (до 3 числа месяца следующего за отчетным) и до окончания финансового года представлять в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» информацию о выполненных и оплаченных противопожарных и антитеррористических мероприятиях в разрезе учреждений и видов мероприятий за счет различных источников финансирования (местные бюджеты, федеральный, региональный бюджеты, внебюджетные источники) (приложения № 5-№ 8). Факт перечисления денежных средств подтверждать копиями платежных поручений с отметкой отделений федерального казначейства.

2.3. В срок до 15.07.2021 представить информацию о проделанной работе по переоформлению/актуализации паспортов безопасности, паспортов комплексной безопасности и паспортов дорожной безопасности

образовательных организаций (приложение № 13) в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования».

2.4. В срок до 25.03.2021 актуализировать перечни муниципальных объектов образования, подлежащих антитеррористической защите. Перечни объектов по форме приложения № 14, оформленные надлежащим образом, необходимо представить в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» не позднее 25.03.2021 на бумажном и электронном (в формате Microsoft Excel) носителях.

3. Директору МКУ «ЦОСО» Бобровского района (Вавилина), эксперту МКУ «ЦОСО» Бобровского района (Рыжов):

3.1. Начиная с 14.05.2021 по 15.10.2021 еженедельно (по пятницам) представлять информацию о ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2021-2022 учебному году и работе в зимних условиях согласно приложению № 4.

3.2. В срок до 30.04.2021 провести анализ материально-технической базы зданий подведомственных образовательных учреждений и представить информацию по форме (приложение № 2) в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования».

3.3. Начиная с 18.10.2021 по 18.04.2022 (в отопительный период) в целях своевременного мониторинга соблюдения теплового режима в образовательных организациях представлять еженедельно (по понедельникам) в КУ ВО «Центр обеспечения и развития образования» информацию по соблюдению теплового режима согласно приложению № 9.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
руководитель отдела образования
администрации Бобровского
муниципального района



Ю.А. Шашкин

Приложение № 2
к приказу отдела образования администрации
Бобровского муниципального района
Воронежской области
от 10.03.2021 № 39/9

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о ветхих и аварийных зданиях образовательных организаций по _____
району (по итогам технического обследования в 2021 году)

Наименование образовательной организации	Год постройки	Площадь, кв.м.	Количество обучающихся	Техническое состояние: ветхое, аварийное (указать)	Заключение о техническом состоянии зданий и сооружений (№ и дата, кем выдан (указать только по аварийным объектам))	Меры, принятые для устранения ветхости и аварийности.	Мероприятия планируемые в текущем году по устранению аварийности
1	2	3	4	5	6	7	8

Примечание:

1. Информация об аварийных учреждениях или отдельных объектах учреждений направляются при наличии соответствующего заключения служб, которые располагают правом давать такие заключения.
2. По аварийным объектам прикладывается официальное заключение (копия).

Подпись руководителя

Приложение № 4
к приказу отдела образования администрации
Бобровского муниципального района
Воронежской области
от 10.03.2021 № 39/9

ИНФОРМАЦИЯ
о подготовке к работе в зимних условиях 2021-2022 объектов _____
по состоянию на _____ 2021 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Всего	Задание по подготовке	Подготовлено для работы в зимних условиях на отчетный период	% выполнения задания
1	2	3	4	5	6	7
1	Объекты сферы образование:					
1.1.	- учебные заведения, в том числе	ед.				
	школы	ед.				
	школы-интернаты и детские дома обл.формы собственности	ед.				
	профессиональные образовательные организации обл.формы собственности	ед.				
1.2.	- детские сады	ед.				
2	Котельные, по всем видам собственности, ВСЕГО: в том числе	ед.				
2.1.	котельные общеобразовательных школ и детских садов;	ед.				
2.2.	котельные учреждений областной формы	ед.				

	собственности.					
3	Тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности, ВСЕГО: в том числе:	км				
3.1.	по учреждениям муниципальной формы собственности	км				
3.2.	по учреждениям областной формы собственности	км				
4	Водопроводные сети, по всем видам собственности, ВСЕГО: в том числе	км				
4.1.	по учреждениям муниципальной формы собственности	км				
4.2.	по учреждениям областной формы собственности	км				
5	Канализационные сети, по всем видам собственности, ВСЕГО: в том числе	км				
5.1.	по учреждениям муниципальной формы собственности	км				
5.2.	по учреждениям областной формы собственности	км				
6	Кровля, по всем видам собственности, ВСЕГО: в том числе	м ²				
6.1.	по учреждениям муниципальной формы собственности	м ²				
6.2.	по учреждениям областной формы собственности	м ²				
	в том числе скатные кровли, ВСЕГО: в том числе	м ²				
6.4.	по учреждениям муниципальной формы собственности	м ²				

6.5.	по учреждениям областной формы собственности	м ²				
7	Создание запасов топлива (уголь):	тонн				
7.1.	по учреждениям муниципальной формы собственности	тонн				
7.1.	по учреждениям областной формы собственности	тонн				
8	Наличие актов промывки - опрессовки отопительной системы	ед.				
8.1	по учреждениям муниципальной формы собственности	ед.				
8.2	по учреждениям областной формы собственности	ед.				
9	Финансовые средства областного бюджета, выделяемые для подготовки муниципальных образований к зиме – ВСЕГО: из них:	тыс. руб.				
9.1.	- на приобретение топлива (уголь)	тыс. руб.				
9.1.1	по учреждениям муниципальной формы собственности	тыс. руб.				
9.1.2	по учреждениям областной формы собственности	тыс. руб.				
9.2.	- на капитальный и текущий ремонт	тыс. руб.				
9.2.1	по учреждениям муниципальной формы собственности	тыс. руб.				
9.2.2.	по учреждениям областной формы собственности	тыс. руб.				
10.1.	- на приобретение топлива	тыс. руб.				
10.2.	- на капитальный и текущий ремонт	тыс. руб.				
11.	Дополнительные средства из федерального бюджета на подготовку объектов к осенне-	тыс. руб.				

	зимнему периоду					
11.1	по учреждениям муниципальной формы собственности					
11.2	по учреждениям областной формы собственности					

Сведения
о подготовке **муниципальных общеобразовательных организаций** к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления **противопожарной оснащённости**
за период с _____ по _____

(наименование района)

№ п/п	Наименование противопожарных мероприятий	Наименование общеобразовательной организации	Стоимость выполненных работ за период (руб.)	Фактически оплачено за период (руб.)	Реквизиты платежных поручений (№, дата) за период
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, выполненные за счет средств муниципальных программ (указать наименование программы)					
1					
	Итого по мероприятию				
2					
	Итого по мероприятию				
II. Мероприятия, выполненные за счет внепрограммных средств местного бюджета					
3					
	Итого по мероприятию				
4					
	Итого по мероприятию				
III. Мероприятия, выполненные за счет внебюджетных средств					
5					
	Итого по мероприятию				
6					
	Итого по мероприятию				

Примечание: столбцы 5,6 заполняются только с приложением копий платежных поручений;
сведения предоставляются ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Сведения
о подготовке муниципальных дошкольных образовательных организаций к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления противопожарной оснащенности
за период с _____ по _____

(наименование района)

№ п/п	Наименование противопожарных мероприятий	Наименование дошкольной образовательной организации	Стоимость выполненных работ за период (руб.)	Фактически оплачено за период (руб.)	Реквизиты платежных поручений (№, дата) за период
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, выполненные за счет средств муниципальных программ (указать наименование программы)					
1					
	Итого по мероприятию				
2					
	Итого по мероприятию				
II. Мероприятия, выполненные за счет внепрограммных средств местного бюджета					
3					
	Итого по мероприятию				
4					
	Итого по мероприятию				
III. Мероприятия, выполненные за счет внебюджетных средств					
5					
	Итого по мероприятию				
6					
	Итого по мероприятию				

Примечание: столбцы 5,6 заполняются только с приложением копий платежных поручений;
сведения предоставляются ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Сведения
о подготовке муниципальных учреждений дополнительного образования детей к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления противопожарной оснащённости
за период с _____ по _____

(наименование района)

№ п/п	Наименование противопожарных мероприятий	Наименование учреждения дополнительного образования детей	Стоимость выполненных работ за период (руб.)	Фактически оплачено за период (руб.)	Реквизиты платежных поручений (№, дата) за период
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, выполненные за счет средств муниципальных программ (указать наименование программы)					
1					
	Итого по мероприятию				
2					
	Итого по мероприятию				
II. Мероприятия, выполненные за счет внепрограммных средств местного бюджета					
3					
	Итого по мероприятию				
4					
	Итого по мероприятию				
III. Мероприятия, выполненные за счет внебюджетных средств					
5					
	Итого по мероприятию				
6					
	Итого по мероприятию				

Примечание: столбцы 5,6 заполняются только с приложением копий платежных поручений;
сведения предоставляются ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Приложение № 6
к приказу отдела образования администрации
Бобровского муниципального района
Воронежской области
от 10.03.2021 № 39/9

Сведения
о подготовке муниципальных образовательных организаций к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления противопожарной оснащённости
по состоянию на _____

ИТОГО за истекший период 2021 года (указать нарастающим итогом с начала 2021 года)		
Источники финансирования	Стоимость выполненных работ (руб.)	Фактически оплачено (руб.)
Программные средства (наименование) местного бюджета		
Внепрограммные средства местного бюджета		
Внебюджетные средства		
Итого:		

Руководитель органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере образования

ФИО

Сведения
о подготовке **муниципальных общеобразовательных организаций** к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления **антитеррористической защищенности**
за период с _____ по _____

(наименование района)

№ п/п	Наименование антитеррористических мероприятий	Наименование общеобразовательной организации	Стоимость выполненных работ за период (руб.)	Фактически оплачено за период (руб.)	Реквизиты платежных поручений (№, дата) за период
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, выполненные за счет средств муниципальных программ (указать наименование программы)					
1					
	Итого по мероприятию				
2					
	Итого по мероприятию				
II. Мероприятия, выполненные за счет внепрограммных средств местного бюджета					
3					
	Итого по мероприятию				
4					
	Итого по мероприятию				
III. Мероприятия, выполненные за счет внебюджетных средств					
5					
	Итого по мероприятию				
6					
	Итого по мероприятию				

Примечание: столбцы 5,6 заполняются только с приложением копий платежных поручений.
сведения предоставляются ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Сведения
о подготовке **муниципальных дошкольных образовательных организаций** к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления **антитеррористической защищенности**
за период с _____ по _____

(наименование района)

№ п/п	Наименование антитеррористических мероприятий	Наименование дошкольной образовательной организации	Стоимость выполненных работ за период (руб.)	Фактически оплачено за период (руб.)	Реквизиты платежных поручений (№, дата) за период
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, выполненные за счет средств муниципальных программ (указать наименование программы)					
1					
	Итого по мероприятию				
2					
	Итого по мероприятию				
II. Мероприятия, выполненные за счет внепрограммных средств местного бюджета					
3					
	Итого по мероприятию				
4					
	Итого по мероприятию				
III. Мероприятия, выполненные за счет внебюджетных средств					
5					
	Итого по мероприятию				
6					
	Итого по мероприятию				

Примечание: столбцы 5,6 заполняются только с приложением копий платежных поручений.
сведения предоставляются ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Сведения
о подготовке муниципальных учреждений дополнительного образования детей к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления антитеррористической защищенности
за период с _____ по _____

(наименование района)

№ п/п	Наименование антитеррористических мероприятий	Наименование учреждения дополнительного образования детей	Стоимость выполненных работ за период (руб.)	Фактически оплачено за период (руб.)	Реквизиты платежных поручений (№, дата) за период
1	2	3	4	5	6
I. Мероприятия, выполненные за счет средств муниципальных программ (указать наименование программы)					
1					
	Итого по мероприятию				
2					
	Итого по мероприятию				
II. Мероприятия, выполненные за счет внепрограммных средств местного бюджета					
3					
	Итого по мероприятию				
4					
	Итого по мероприятию				
III. Мероприятия, выполненные за счет внебюджетных средств					
5					
	Итого по мероприятию				
6					
	Итого по мероприятию				

Примечание: столбцы 5,6 заполняются только с приложением копий платежных поручений.
сведения предоставляются ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным.

Сведения
о подготовке муниципальных образовательных организаций к началу нового 2021-2022 учебного года
в части укрепления антитеррористической защищенности
по состоянию на _____

ИТОГО за истекший период 2021 года (указать нарастающим итогом с начала 2021 года)		
Источники финансирования	Стоимость выполненных работ (руб.)	Фактически оплачено (руб.)
Программные средства (наименование) местного бюджета		
Внепрограммные средства местного бюджета		
Внебюджетные средства		
Итого:		

Руководитель органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере образования

ФИО

Приложение № 9
к приказу отдела образования администрации
Бобровского муниципального района
Воронежской области
от 10.03.2021 № 39/9

1. Информация по соблюдению теплового режима учреждения образования
областной формы собственности (Наименование учреждения) по состоянию на «___» (Месяца)
(Года)
(Предоставляется еженедельно, по понедельникам, до 13 часов с
18.10.2021 по 18.04.2022)

№ п/п	Наименование учреждения	Соблюдается	Нарушен	Причина нарушения, сроки устранения
1.				

Директор учреждения

2. Информация по тепловому режиму учреждений образования муниципальной
формы собственности (Наименование района) по состоянию на «___» (Месяца) (Года)
(Предоставляется еженедельно, по понедельникам, до 13 часов с
18.10.2021 по 18.04.2022)

№ п/п	Наименование района	Количество школ, в том числе:			Количество д/садов, в том числе			Причина нарушения, сроки устранения
		всего	соблюдается	Нарушен	всего	соблюдается	Нарушен	
1.								

Руководитель органа местного самоуправления,
осуществляющего полномочия в сфере образования

**Информация об организации пропускного и внутриобъектового режимов и физической охраны в образовательных организациях с
01.09.2021**

(наименование района)

№ п/п	Наименование ОУ	Физическая охрана образовательных организаций											
		Организована круглосуточная физическая охрана			Организована комбинированная охрана								отсутствует охрана объекта
		охранными функциями (например, ФГУП "Охрана ")	ЧОО (частная охранная организация)	сторож ан	день (пропускной и внутриобъектовый режимы)				ночь				
					организация с охранными функциями (например, ФГУП "Охрана ")	ЧОО	сторож/вахтер	дежурный сотрудник учреждения	организация с охранными функциями (например, ФГУП "Охрана ")	ЧОО	сторож/вахтер	дежурный сотрудник учреждения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого по району:													
	СОШ:												
	ООШ:												
	НОШ												
	МКДОУ:												
	МКОУ ДОД:												

Руководитель органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере образования

ФИО

Исполнитель, тел.

Информация о разработке паспортов безопасности образовательных организаций

(наименование района)

№ п/п	Наименование ОО	Паспорт комплексной безопасности ОО	Паспорт безопасности ОО		Паспорт дорожной безопасности ОО	
		Наличие паспорта комплексной безопасности ОО на 2021-2022 учебный год	Год разработки паспорта безопасности ОО	Информация о актуализации (актуализирован перед началом 2021-2022 учебного года/ без изменений)	Год разработки паспорта дорожной безопасности ОО	Информация о переоформлении, актуализации (переоформлен по истечении 3 лет, актуализирован перед началом 2021-2022 учебного года, без изменений)

Руководитель

ФИО

Исполнитель

ФИО, контактный телефон

" "

20 Г.

[illegible]

!!! ДОБАВЛЯТЬ СТРОКИ ТОЛЬКО НАД СТРОКОЙ "XXX"

Составил:

Должность

подпись

ФИО