

Отдел образования администрации Бобровского муниципального района
Воронежской области

ПРИКАЗ

«27» августа 2020 г.

№ 127/2

г. Бобров

**Об утверждении плана работы отдела образования администрации
Бобровского муниципального района на 2021год.**

В соответствии с регламентом работы отдела образования администрации Бобровского муниципального района и в целях обеспечения координации деятельности всех структурных подразделений отдела

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий отдела образования администрации Бобровского муниципального района на 2020- 2021 учебный год.

2. Всем сотрудникам отдела образования администрации Бобровского муниципального района и МКУ «Центр обеспечения системы образования» обеспечить выполнение мероприятий плана отдела образования на 2020-2021 учебный год в указанные сроки.

3. Эксперту МУК «Центр обеспечения системы образования Бобровского муниципального района» Грудинкиной В.П. разместить план работы на 2020-2021 учебный год на сайте отдела образования администрации Бобровского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Вахнину Г.В., ведущего эксперта МКУ «Центр обеспечения системы образования Бобровского муниципального района»

Заместитель главы администрации –
руководитель отдела образования
администрации Бобровского
муниципального района



Ю.А. Шашкин

План работы отдела образования администрации Бобровского муниципального района на 2020 – 2021 учебный год

Направления деятельности:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам и адаптированным образовательным программам в общеобразовательных учреждениях;
- обеспечение оперативного взаимодействия при подготовке и организации мониторинговых процедур, проводимых отделом образования администрации Бобровского муниципального района;
- сопровождение и организация проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы начального общего образования;
- проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена, основного государственного экзамена и единого государственного экзамена;
- поэтапное введение федеральных государственных образовательных стандартов основного и среднего общего образования;
- поэтапное введение ФГОС ОВЗ для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- организация предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся и их родителям (законным представителям);
- организация работы по сбору и обработке данных в департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области, ГБУ ДО ВО «Институт развития образования» и ежегодной статистической отчетности;
- организация работы по формированию автоматизированной информационной системы мониторинга в области образования;
- проведение аттестации руководителей образовательных учреждений и педагогических кадров, сопровождение аттестации педагогических работников;
- разработка проектов нормативно-правовых актов;
- обеспечение отдыха и оздоровления детей.

Основные мероприятия	Срок	Ответственные
Семинары и совещания с руководителями и заместителями директоров ОУ по актуальным вопросам содержания образования и организации деятельности образовательных учреждений	В течение года	Гайворонская Н.И. Ведущие эксперты и эксперты отдела образования, МКУ «ЦОСО»
СЕНТЯБРЬ		
Заседание территориальной ПМПК	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Всероссийские проверочные работы	14.09-12.10	Суворина Т.В.
Заседание аттестационной комиссии отдела образования по вопросу аттестации руководящих работников образовательных учреждений	В течение года	Числова М.А
Аттестация педагогических кадров (октябрь)	По графику	Числова М.А.
Вебинары для школ с низкими результатами обучения	По графику	Гайворонская Н.И., Суворина Т.В.
Сдача статистических отчетов (ОО-1)	По графику	Варакина Т.И
Организация участия учителей-предметников, учителей начальных классов, воспитателей ДОУ, учителей-логопедов, педагогов-психологов в областных и районных семинарах, научно-практических конференциях согласно работы плана ВИРО, плана отдела образования	В течение года	Вахнина Г.В.
Ежеквартальный отчет по организации питания	До 30.09	Грошева О.Н.
Приказы и подготовка документации по сопровождению обучающихся в лагерные смены	В течение года	Суворина Т.В.
Информационные письма по участию обучающихся в конкурсах, чтениях, олимпиадах, научно-практических конференциях различных уровней.	в течение года	Суворина Т.В., Вахнина Г.В. Рыбакова Н.Ю.
Отчет по форме федерального статистического наблюдения № 1-НД «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях»	В течение года	Суворина Т.В.
Разработка Программы воспитания в общеобразовательных учреждениях	В течение месяца	Кривых А.П. Руководители ОУ
Ответы на запросы и представления других ведомств		Гайворонская Н.И. Вахнина Г.В. Суворина Т.В.
Подготовка проектов постановлений по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и устройству совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.	в течение года	Позднякова О.В.
Подготовка проекта постановления администрации Бобровского муниципального	До 15 сентября	Грошева О.Н.

района «Об организации питания учащихся и воспитанников муниципальных казенных образовательных учреждений		
О лицензировании медицинских кабинетов образовательных организаций Бобровского муниципального района Воронежской области	в течение года	Позднякова О.В.
Об организации летней занятости, отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе детей из «группы риска»	в течение года	Позднякова О.В.
О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Позднякова О.В.
Состояние работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.	В течение года	Позднякова О.В.
Мониторинг детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.	Сентябрь, январь	Позднякова О.В.
Отчет об исполнении постановлений администрации Бобровского муниципального района Воронежской области: - «Об участии в проведении межведомственной профилактической мероприятий; - «Об организации отдыха детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей»; - О выявленных-устроенных детях, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - О детях, состоящих в региональном банке детей, подлежащих устройству в семью.	ежеквартально	Позднякова О.В.
Проведение региональной межведомственной акции «Дорожный патруль безопасности»	в течение года	Рыжов В.В.
ОКТАБРЬ		
Ежемесячный мониторинг по Всеобучу за сентябрь	До 03.10	Суворина Т.В.
Мониторинг заболеваемости ОРВИ и COVID-19 среди обучающихся и педагогов	Ежедневно	Вахнина Г.В.
Об организации профориентационной работы в образовательных учреждениях района	В течение года	Суворина Т.В.
Загрузка статистических отчетов в личные кабинеты ОО	До 01.10	Варакина Т.И., руководители ОО
Приказы по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и устройству совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.	в течение года	Позднякова О.В.
Подготовка ответов на жалобы и письменные обращения граждан	в течение года	Позднякова О.В.

О развитии физкультуры и спорта на территории Бобровского муниципального района. О внедрении комплекса ГТО как программного и основополагающего аспекта физического воспитания граждан. О промежуточных результатах круглогодичной спартакиады школьников	В течение года	Уразанов В.В., Климчук Д.И.
Районный праздник, посвященный Дню учителя	5.10	Вахнина Г.В. Турчин Т.П.
Заседание территориальной ПМПК (конференцзал)	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Мониторинг службы школьной медиации Мониторинг детей, подлежащих устройству в семью и устройству совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.	ежеквартально	Вахнина Г.В.
Подготовка документации по участию в проекте «Современная школа»- «Точка роста», «Цифровая образовательная среда2	В течение учебного года	Суворина Т.В. Рыжов В.В.
Проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и участия школьников в региональном этапе данной Олимпиады	Октябрь-февраль	Суворина Т.В. Турчин Т.П.
Сбор документов по выплате стипендий отличникам учебы 5-11 классы	Октябрь, декабрь, март, май	Суворина Т.В.
Стартовая диагностика первоклассников: - Внесение в автоматизированную систему сбора образовательных результатов учащихся (далее - АС СОРУ) результаты проверки тестовых работ, заполнение карт первоклассников, анкеты учителя, Внесение данных из анкет родителей - Отправка заполненных данных (в АС СОРУ)	До 09.10	Грудинкина В.П.
Участие в региональном конкурсе «Учитель-методист»	До 10.10	Вахнина Г.В.
Участие в региональном конкурсе «Педагогический дуэт»		Вахнина Г.В.
Сдача статистической отчетности по образовательным организациям Бобровского муниципального района в ВИРО	12.10	Вавилина Л.В. Варакина Т.И.
Проведение межмуниципального фестиваля по иностранным языкам «Полиглот»	В течение месяца	Гайворонская Н.И. МБОУ Ясенковская СОШ
Ежемесячный отчет о результатах проводимой работы и количестве лиц, прошедших обучение по вопросам здорового питания, а также о количестве лиц, ознакомленных с памятками по здоровому питанию, согласно прилагаемой таблицы отчета (без нарастающего итога)	До 21.10	Грошева О.Н.

Аттестация педагогических кадров (на ноябрь). Период регистрации педагогов и размещения аттестационных материалов в личных кабинетах.	До 30.10	Вахнина Г.В.
Участие в региональном конкурсе «Мои инновации в образовании»	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Отчет ОО-1 по формам «Финансовая грамотность в дошкольном образовании» и «Финансовая грамотность в общем образовании»	В течение месяца	Суворина Т.В.
Организация участия обучающихся в конкурсах «Росатом», турнире юных биологов, «Юниор Профи», по робототехнике, в «Киселевских чтениях», в гуманитарной олимпиаде ВГПУ, олимпиаде по Православию, в проектных конкурсах и др.	В течение года	Суворина Т.В.
НОЯБРЬ		
Предоставление материалов диагностики профессиональных дефицитов педагогов на основе результатов НОК	До 01 ноября	Рабочая группа отдела образования образования.
Мониторинг заболеваемости ОРВИ и COVID-19 среди обучающихся и педагогов	Ежедневно	Вахнина Г.В.
Ежемесячный мониторинг по всеобучу, в том числе учет отчисленных, не приступивших к обучению детей, совершивших правонарушение	До 3 числа каждого месяца	Суворина Т.В.
Сведения о выявленных случаях суицидального поведения несовершеннолетних	До 3 числа	Шестакова Н.А.
Документарная проверка МКОУ Октябрьская СОШ и МКОУ Анновская ООШ отделом образования в рамках ведомственного контроля	9-16.11	Гайворонская Н.И. Вахнина Г.В. Суворина Т.в.
Проведение пробного ЕГЭ (апробации) по информатике и ИКТ (КЕГЭ) на базе МБОУ Бобровской СОШ №1	19.11	Грудинкина В.П. Вахнина Г.В.
Мониторинг реализации дорожной карты ВПР	В течение года	Суворина Т.В.
Отчет по педагогам, которым поставлена вакцина от гриппа	До 19.11	Вахнина Г.В.
Мониторинг прохождения педагогами курсов повышения квалификации	До 22.11	Вахнина Г.В.
Сбор отчетов о проведении Единого урока безопасности в сети Интернет		Грудинкина В.П..
Сбор сведений в РИС ЕГЭ об участниках итогового сочинения и назначение участников ГИА 11 на итоговое сочинение по русскому языку	До 25.11	Грудинкина В.П.
Аттестация педагогических кадров (на декабрь). Период регистрации педагогов и размещения аттестационных материалов в личных кабинетах	До 30.11	Вахнина Г.В.

Проведение муниципального конкурса на денежное поощрение лучших учителей Бобровского муниципального района	В течение месяца	Гайворонская Н.И.
Муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»	Ноябрь-Январь	Суворина Т.В.
ДЕКАБРЬ		
Итоги краевой акции «Три П: Понимаем, Принимаем, Помогаем»	До 11 декабря	Лавренова О.А.
Заседание районной ПМПК	В течение месяца	Лавренова О.А.
Сбор сведений в РИС ОГЭ об участниках ГИА 9	В течение месяца	Грудинкина
Сведения о выявленных случаях суицидального поведения несовершеннолетних	До 3 числа	Шестакова Н.А. социальные педагоги
Итоговое сочинение(изложение) как условие допуска к ГИА в форме ЕГЭ	02.12	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
Сбор и загрузка данных итогового сочинения		Грудинкина В.П.
Сбор отчетов о проведении конференции «Сетевичок»	До 14.12	Кривых А.П.
Сбор отчетов об участии в дистанционных курсах по теме «Обработка персональных данных в образовательных организациях»	До 12.12 ежегодно	Кривых А.П.
Мониторинг доступности объектов и услуг для инвалидов за IV квартал	До 24.12	Вахнина Г.В.
Утверждение муниципальных заданий для ОУ на 2021 финансовый год	20-25.12	Варакина Т.И.
Участие в федеральном проекте по исследованию компетенций педагогов по русскому языку и математике	До 21.12	Вахнина Г.В.
Ежемесячный мониторинг по всеобучу	30.12	Суворина Т.В.
Заказ ЭЦП для ФИС ФРДО	С декабря	Грудинкина В.П.
Приказ и положение о проведении муниципального этапа Всероссийского профессионального праздника «Учитель года-России»	До 24.12.	Вахнина Г.В.
Проведение межмуниципальной научно-практической конференции творческих проектов среди воспитанников ДОУ «Умники и умницы»	В течение месяца	Гайворонская Н.И. МБДОУ «Бобровский детский сад №3 «Солнышко»
Проведение муниципальной интеллектуальной игры «Умники и умницы» среди учащихся 11-х классов по теме «75- лет со дня Победы»	24.12	Гайворонская Н.И. Вахнина Г.В. МБОУ Бобровская СОШ №1
Проведение муниципального этапа олимпиады по Православию декабрь	В течение месяца	Суворина Т.В.
Семинар «О подведении итогов работы психологов и социальных педагогов за учебный год»	В течение месяца	Позднякова О.В.
Организация работы с населением района о	В течение	Позднякова О.В.

формах устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей, и совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан.	года	
ЯНВАРЬ		
Заседание районной ПМПК	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Мониторинг удовлетворенности муниципальными услугами в ОУ района	В течение месяца	Гайворонская Н.И.
	До 3 числа	
Отчет по детям с ОВЗ от 0-до18 лет	До 11.01.	Вахнина Г.В.
Годовой отчет о выполнении муниципального задания за 2020 г.	11.01	Ускова Л.Н.
Ежеквартальный отчет по организации питания в ОУ района	До 15.01	Грошева О.Н.
Статистический отчет о деятельности дошкольных организаций формы 85-К за 2020 год	15.01	Вахнина Г.В.
	До 20.01	
Сбор заявок на ЕГЭ-2021 о выбранных экзаменах участниками ГИА	До 25.01	Грудинкина В.П.
Аттестация педагогических кадров (на февраль). Период регистрации педагогов и размещения аттестационных материалов в личных кабинетах.	До 28.01	Вахнина Г.В.
Сбор сведений в РИС ЕГЭ о выбранных экзаменах участниками ГИА	До 1 февраля	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
Мониторинг участия учащихся в различных конкурсах, олимпиадах, фестивалях в течение первого полугодия 2020-2021 учебного года	В течение месяца	Турчин Т.П.
Отчет о материально- технической базе учреждений образования (ДОНиМПВО) по состоянию на 01.01.2021г.	январь, февраль	Рыжов В.В.
ФЕВРАЛЬ		
Ежемесячный мониторинг по всеобучу, в том числе детей, прибывших с Украины	До 3 числа	Суворина Т.В.
Проведении муниципального семинара «Презентация школьной электронной площадки (ШЭП)	09.02.	Вахнина Г.В. МБОУ Бобровская СОШ №2
Подготовка к итоговому собеседованию (9 класс)	В течение месяца	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
Участие в региональном конкурсе «Лучший учитель основ безопасности жизнедеятельности»	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Участие в региональном конкурсе «Педагог-психолог»	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Участие в региональном конкурсе «Лучшая инклюзивная школа»	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Сбор аудиофайлов итогового собеседования	Согласно регламенту	Грудинкина В.П.

Подготовка проекта распоряжения администрации Бобровского муниципального района «О проведении месячника «Гражданской защиты»»	Февраль, апрель	Шахов А.Т.
Участие в региональном конкурсе «Классный руководитель»	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Подготовка наградного материала для награждения работников системы образования государственными, ведомственными и отраслевыми наградами	В течение года	Вахнина Г.В.
Проведение муниципального творческого конкурса «Это гордое слово ОТЕЦ!»	18.02	Вахнина Г.В. МКОУ Семено-Александровская СОШ
«Проведение собеседования с руководителями образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования»	19.02.	Вахнина Г.В.
Сбор сведений в РИС ГИА9 о выбранных экзаменах участниками ГИА	До 1 марта	Грудинкина В.П.
О состоянии работы по военно-патриотическому воспитанию и допризывной подготовке молодежи в организации учебно-воспитательного процесса, внеурочной и досуговой деятельности	В течение месяца	Сергиенко Д.С
МАРТ		
Заседание районной ПМПК	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Проведении муниципального детского вокального конкурса «Весёлая частушка»	1.03.	Вахнина Г.В. МКОУ Хреновская СОШ №2 имени Левакова
Всероссийские проверочные работы	В течение месяца	Суворина Т.В.
Проведение муниципального конкурса «Самый классный мастер- класс»	12.04.	Вахнина Г.В. МБДОУ «Бобровский детский сад №5 «Сказка»
Ежемесячный мониторинг по всеобучу, в том числе учет отчисленных, не приступивших к обучению детей, прибывшие с Украины	До 3 числа	Суворина Т.В.
Приказ и положение муниципального этапа Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России»	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Семинар-совещание «О задачах социально-психологической службы в сфере действующего законодательства»		Позднякова О.В.
Муниципальная научно – практическая конференция для учащихся 1-11 классов «Юные исследователи» в формате он-лайн	25.03.	Вахнина Г.В. Турчин Т.П. МБОУ Бобровская СОШ №1
Аттестация педагогических кадров (на апрель). Период регистрации педагогов и	До 30.03	Вахнина Г.В.

размещения аттестационных материалов в личных кабинетах.		
О порядке закупки бесплатных учебников и учебной литературы на 2018-2019 учебный год.	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Ежеквартальный отчет по питанию	30.03	Грошева О.Н.
Сбор сведений в РИС ЕГЭ и ОГЭ о работниках и общественных наблюдателях ППЭ	Март-апрель	Грудинкина В.П.
Обеспеченность бесплатными учебниками учащихся 1-11 классов на 2021-2022 учебный год	Март-август	Вахнина Г.В.
Проведение муниципального конкурса технического моделирования и конструирования ко Дню космонавтики «Космос – мир фантазий»	С 09.03. по 09.04	Вахнина Г.В. МБОУ Ясенковская СОШ
АПРЕЛЬ		
Всероссийской проверочной работы в 4,5,6,11 классах	В течение месяца	Суворина Т.В.
Сбор данных о стипендиатах	В течение месяца	Суворина Т.В.
Проведение муниципального конкурса групповых проектов педагогов ДОУ «Творческий проект педагога»	С 8.04. по 16.04	Вахнина Г.В. МКДОУ Бобровский детский сад №4 ОБ
Проведение семинара-практикума «Педагогическая поддержка детей в группе раннего возраста»	9.04.	Гайворонская Н.И. МБДОУ «Слободской детский сад «Пряничный домик»
Отчёт о выполнении муниципального задания за I квартал	10.04	Гайворонская Н.И.
Прием статистической отчетности и формирование сводной статистической отчетности по образовательным учреждениям района (ОО-2)	До 10.04	Варакина Т.И.
Собрание опекунов (попечителей), приемных родителей на базе школ «Права выпускников школ из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	В течение месяца	Позднякова О.В.
Аттестация педагогических кадров (на июнь). Период регистрации педагогов и размещения аттестационных материалов в личных кабинетах.	До 14.04.	Вахнина Г.В.
Проведении муниципального детского творческого конкурса «О войне и о Победе»	С 18 .04. по 10.05	Вахнина Г.В. МКОУ Никольская СОШ
Распределение участников ГИА9 по ППЭ	До 15.04	Грудинкина В.П. Вахнина Г.В.
Проведение I муниципального робототехнического турнира «Танковый триатлон» (далее Турнир)	23.04.	Вахнина Г.В. МБОУ Шишовская СОШ
Подготовка проекта распоряжения администрации Бобровского муниципального района «Окомиссионной приемки образовательных учреждений к новому 2020-2021 году »	апрель-май	Рыжов В.В.
МАЙ		
Заседание районной ПМПК	До 15.05	Вахнина Г.В.

О военно-патриотической работе, преподавании курса ОБЖ организации и проведении пятидневных учебных сборов и стрельб из ручного стрелкового оружия в рамках подготовки к ОВС	До 15 мая	Ерепов А.Ю.
Итоги года 2020-2021 по успеваемости	До 30.05	Суворина Т.В.
Распределение работников ГИА по ППЭ 221 и ППЭ 222	До 10.05.	Грудинкина В.П.
Участие в конкурсе лучших учителей Воронежской области на денежное поощрение	В течение месяца	Гайворонская Н.И.
Проведение I Этнокультурного фестиваля семейного творчества им.А.Н. Афанасьева «Возвращение к истокам»	В течение месяца	Гайворонская Н.И. МКДОУ Бобровский детский сад №1 ОВ
Районный спортивный праздник	20.05.	Вахнина Г.В. Климчук Д.И. Турчин Т.П.
Разработка Программы воспитания в учреждениях дополнительного образования	В течение месяца	Рыбакова Н.Ю, руководители учреждений ДО
Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании для учащихся	В течение года	Рыбакова Н.Ю, Грошева О.Н., руководители учреждений ДО
Проведение мониторинга качества дошкольного образования в соответствии с нормативными требованиями и социальным ожиданием, согласно показателям Концепции мониторинга качества дошкольного образования	Май-июнь	Вахнина Г.В. Руководители ОУ, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования
ИЮНЬ		
Проведение ОГЭ 9 в резервные дни основного периода	8.06., 16.06., 30.06	Грудинкина В.П. Вахнина Г.В.
Проведение ЕГЭ основной период	В течение месяца по графику	Гайворонская Н.И. Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
Еженедельный мониторинг в ВИРО по вакцинации работников ОО	По	Вахнина Г.В.
Аттестация педагогических кадров (на август). Период регистрации педагогов и размещения аттестационных материалов в личных кабинетах.	До 28.06.	Вахнина Г.В.
Разработка нового административного регламента по приему заявлений и постановке на учет в детские сады	До 03.06.	Вахнина Г.В.
Подготовка Публичного отчета о деятельности отдела образования за 2020-2021 учебный год	В течение месяца	Турчин Т.П.
Подготовка постановления о закреплении территории за образовательными учреждениями, реализующими основные образовательные программы дошкольного образования	До 15.06.	Вахнина Г.В.

Семинар-совещание «О досуге и занятости детей и подростков из неблагополучных семей в период летних каникул»	В течение месяца	Позднякова О.В.
Разработка Программы воспитания в дошкольных образовательных учреждениях	Июнь-август	Вахнина Г.В., руководители образовательных учреждений, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования
Аналитическая справка по итогам проведения мониторинга качества дошкольного образования	июнь	Вахнина Г.В.
ИЮЛЬ		
Контроль за подготовкой к новому учебному году	В течение месяца	Специалисты отдела образования, директора ОУ
Об итогах мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	июль	Рыжов В.В.
Заполнение отчета МСОКО	10.07	Специалисты отдела образования и МКУ «ЦОСО»
О взаимодействии органов местного самоуправления и органов профилактики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству.	В течение месяца	Позднякова О.В.
О комплектовании воспитанниками дошкольного возраста образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования	В течение месяца	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
АВГУСТ		
Приемка готовности ОУ к новому учебному году	По графику	Рыжов В.В., директора ОУ
Подготовка аналитических материалов к августовской конференции	К 21.08	Все специалисты отдела образования и МКУ «ЦОСО»
Мониторинг участия и результативности педагогических работников в региональных конкурсах педагогического мастерства	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками в разрезе каждого образовательного учреждения за 2019-2020 учебный год	В течение месяца	Вахнина Г.В.
Семинар-совещание с социальными педагогами образовательных учреждений «Новшества в законодательстве по охране прав детей»	В течение месяца	Позднякова О.В.
Подготовка проекта распоряжения администрации Бобровского муниципального района «Об организации подвоза учащихся в 2021-2022 учебном году»	август	Ерепов А.Ю.

**План-график подготовки и проведения
единого государственного экзамена и основного государственного
экзамена, государственного выпускного экзамена в 2020-2021 учебном
году**

№п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативных и методических материалов по вопросам организации и проведения ЕГЭ	В течение года	Вахнина Г.В.
2.	Оказание методической (консультативной) помощи ОУ по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	В течение года	Вахнина Г.В.
3.	Проведение пробных экзаменов в формате ЕГЭ	По графику	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
4.	Назначение ответственных лиц в муниципалитете за организацию и проведение ЕГЭ	Сентябрь	Шашкин Ю.А., заместитель главы администрации – руководитель отдела образования администрации Бобровского муниципального района
5.	Обновление материалов на сайте отдела образования по ГИА	Октябрь	Турчин Т.П.
6.	Проверка паспортных данных 11-классников	Октябрь	Грудинкина В.П.
7.	Участие областном совещании с координаторами ЕГЭ и ОГЭ в муниципалитетах	По графику департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области	Вахнина Г.В. Гайворонская Н.И.
8.	Внесение сведений в РИС о ППЭ и аудиториях, участниках ГИА всех категорий (для итогового сочинения)	Ноябрь	Грудинкина В.П.
9.	Подготовка нормативно-правовых актов по проведению итогового сочинения как допуска к ЕГЭ, подготовка нормативно-правовых актов по проведению итогового собеседования по русскому языку как допуска к ОГЭ	Ноябрь	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П.
10.	Проведение итогового сочинения как допуска к ЕГЭ в ОУ района, проведение итогового собеседования по русскому языку как допуска к ОГЭ в ОУ района	02 декабря 13 февраля	Вахнина Г.В. Грудинкина В.П. Руководители ОУ
11.	Сопровождение и контроль за ходом проверки итогового сочинения	в течение 7-и дней после проведения сочинения	Вахнина Г.В.
12.	Внесение сведений в РИС об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ и сдачи ОГЭ	до 01 февраля до 1 марта	Грудинкина В.П.
13.	Формирование заявок от ОУ с указанием перечня предметов для прохождения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования	до 01 февраля	Грудинкина В.П. директора ОУ

14.	Обучение специалистов, привлекаемых к ЕГЭ	Апрель-май	Вахнина Г.В., директора ОУ
15.	Подготовка списка работников ППЭ ЕГЭ в РЦОИ ИТЭК» для формирования приказа департамента образования	Март	Грудинкина В.П.
16.	Подготовка удостоверений членом ГЭК и общественным наблюдателям	По графику	Вахнина Г.В..
17.	Подготовка нормативно-правовых актов по проведению ЕГЭ в муниципалитете	Апрель	Вахнина Г.В.
18.	Совещание с заместителями директоров по УВР по вопросам проведения ЕГЭ в 2021 году	Апрель	Вахнина Г.В.
19.	Подготовка письма о проведении информационной работы по ГИА-11 и ГИА-9 в ОУ	Апрель	Вахнина Г.В.
20.	Внесение сведений в РИС о работниках ППЭ	Апрель	Грудинкина В.П.
21.	Согласование регламента работ в дни проведения ЕГЭ с полицией, Ростелеком, Бобровская горсеть, Бобровская районная больница	Май	Вахнина Г.В.
22.	Инструктивное совещание-семинар с работниками ППЭ ЕГЭ (руководитель ППЭ, организаторы, общественный наблюдатель, технические специалисты)	Май	Вахнина Г.В.
23.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов, выпускников 9-х классов	Май-июнь	Вахнина Г.В. Руководитель МБОУ Бобровская СОШ №1 ППЭ 221 Кравченко Любовь Викторовна, Руководитель ППЭ 221 Прохорова Ольга Александровна ППЭ 222 Директор Кадейкина Ольга Петровна, руководитель ППЭ 222 Петрова Галина Ринатовна
24.	Работа экспертов предметных комиссий в в дистанционном формате по подаче апелляций	Июнь	Грудинкина В.П., Кошкина И.Н., Гайворонская Н.И., Вахнина Г.В.. Руководители ОУ
25.	Информирование ОУ о результатах ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ	в течение 3дней послеполучен ия результатов	Вахнина Г.В.
26.	Подготовка аналитических материалов по итогам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Июнь- июль	Вахнина Г.В. Турчин Т.П.
27.	Подготовка отчета по выпускникам, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении»	май	Вахнина Г.В.